



**Unntatt offentlighet**  
Jf. Off. lovens § 13 og  
Forvaltningslovens § 13

Saksnr. i P360

Deres ref.

Tlf. sentralbord  
77 75 44 20

Dato  
xx.xx.xx

## Avtale om midlertidig opplæringstilbud ved SMI-skolen

X vgs har i søknad mottatt 28.4.22 bedt om bistand fra SMI-skolen til opplæring av X. Beslutning om innvilgelse av skoletilbudet ble avgjort og informert om per e-post xx.xx.xx. Søknaden ble formelt besvart xx.xx.xx.

Hensikten med denne avtalen er å regulere oppgavefordelingen i opplæringsansvaret mellom SMI-skolen Troms og hjemmeskolen (nærskolen eleven tilhører). Se også samhandlingsprosedyrer og samarbeidsrutiner.

### Overordnede føringer

- 1) Det er rektor ved hjemmeskolen som står ansvarlig for søknad om bistand fra SMI-skolen.
- 2) Hjemmeskolen har fortsatt ansvaret for eleven, uavhengig om eleven får opplæringa ved SMI-skolen eller ved hjemmeskolen.
- 3) Skoletilbudet ved SMI-skolen gis i en tidsbegrenset periode på inntil seks måneder. Skoletilbudets varighet fastsettes ved avtalens inngåelse. Opplæringstilbudet kan avsluttes tidligere etter avtale mellom skolene.
- 4) Opplæringa skal fortrinnsvis foregå på begge skoler for å opprettholde kontakten med hjemmeskolen, noe som gjør tilbakeføring enklere for eleven.
- 5) SMI-skolen gir skoletilbud på inntil 50 % av ordinært undervisningstimetall. Omfang og fagfordeling avklares i den enkelte sak.
- 6) Fylkeskommunal PPT skal utarbeide sakkyndig vurdering for eleven.
- 7) Det er rektor ved hjemmeskolen som fatter enkeltvedtak om spesialundervisning jf. sakkyndig vurdering.
- 8) Hjemmeskolen har ansvaret for at det utarbeides en IOP. Hjemmeskolen og SMI-skolen samarbeider om innholdet.
- 9) SMI-skolen gir opplæring i samarbeid med hjemmeskolen og i tråd med elevens sakkyndige vurdering fra PPT.
- 10) Organisering av skoletilbudet: Fortrinnsvis undervisning i små grupper, unntaksvis enetimer. SMI-skolen skal i tillegg til å gi undervisning i fagene jobbe særskilt med sosial kompetanse og tilbakeføring til hjemmeskolen.
- 11) Kompetanse til den som gjennomfører opplæringen ved SMI-skolen: Pedagogisk kompetanse (lærer)

- 12) Hjemmeskolen jobber aktivt i hele perioden for å få på plass et tilpasset opplæringstilbud for eleven, som skolen drifter selv.
- 13) Hjemmeskolen har ansvar for vurdering i fagene. SMI-skolen bistår etter avtale.
- 14) SMI-skolen utarbeider en halvårsrapport som sendes til hjemmeskolen medio januar for første termin og medio juni for 2. termin, eller ved avslutning av opplæringstilbudet.
- 15) Forventninger til eleven
  - Eleven må kunne motta undervisning i liten gruppe.
  - Eleven må benytte seg aktivt av skoletilbudet.
  - Eleven må gå til behandling for sine helsemessige utfordringer, der ett av målene er å styrke seg selv mot en tilbakeføring til hjemmeskolen.

**For X gjelder følgende avtale**

- Omfanget av opplæringen: x timer á 45 min. per uke.
- Innhold i opplæringen: Fagene x
- Varighet av skoletilbudet: F.o.m. xx.xx.xx t.o.m. xx.xx.xx
- Avtalen evalueres x. Hjemmeskolen kaller inn til evalueringsmøte.

---

Frode Hjort-Larsen  
Rektor SMI-skolen

---

Rektor X videregående skole

*Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur*